



PENGUMUMAN

NOMOR : 0422/UN47.1/TM.00.07/2024

TENTANG

SYARAT DAN PROSEDUR PENDAFTARAN ULANG CALON MAHASISWA BARU UNIVERSITAS
NEGERI GORONTALO JALUR SNBP TAHUN 2024

Calon mahasiswa baru Universitas Negeri Gorontalo yang dinyatakan lulus Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP) tahun 2024 adalah peserta dengan nomor dan nama tercantum dalam laman <https://pengumuman-snbp-snpmb.bppp.kemdikbud.go.id>, atau <https://snbp.ung.ac.id> akan dinyatakan diterima di Universitas Negeri Gorontalo dengan melakukan tahapan sebagai berikut (**ikuti tahapan sesuai panduan pada <http://pmb.ung.ac.id>**):

A. Pengisian Biodata

Diwajibkan melengkapi biodata yang tersedia melalui <http://siat.ung.ac.id> atau <http://pmb.ung.ac.id> pada **tanggal 28 sampai dengan 31 Maret 2024**.

B. Dokumen Registrasi yang Disiapkan

1. Melengkapi, mengunduh, dan menandatangani:

- a. Formulir biodata calon mahasiswa UNG.
- b. Surat Pernyataan (bermeterai 10.000)
- c. **Formulir KIP-K Merdeka** (khusus Peserta pendaftar Kartu Indonesia Pintar Kuliah Merdeka) yang diunduh melalui laman <http://pmb.ung.ac.id>, dan <https://kip-kuliah.kemdikbud.go.id>.

Dokumen 1a, 1b, dan 1c diunduh dan dicetak pada laman <http://pmb.ung.ac.id> setelah mengisi biodata (1.a) dengan lengkap.

2. Kartu Tanda Peserta SNBP tahun 2024.

3. Surat Keterangan dari Kepala Sekolah duduk di kelas 12.

4. Pasfoto terbaru 3 (tiga) bulan terakhir, ukuran 4 x 6 cm format JPG atau PNG, dengan ukuran maksimum 200 KB, menggunakan kemeja putih polos berkerah dengan latar merah maron, bagi yang berjilbab/ berkerudung diwajibkan memakai jilbab/kerudung putih (tidak menggunakan kaca mata).

5. Nilai raport dari semester 1 sampai dengan 5.

6. Surat Keterangan penghasilan orang tua (termasuk semua jenis tunjangan) Ayah dan Ibu/ wali:

- a. PNS/TNI/POLRI/Pegawai BUMN/BUMD, Pegawai Perusahaan Swasta berupa daftar gaji pegawai (bukan rekapitulasi gaji) masing-masing dari ayah dan Ibu, ayah atau ibu yang ditandatangani oleh bendahara instansi pemerintahan/perusahaan yang bersangkutan;
- b. Pekerjaan lainnya berupa Surat Keterangan yang disahkan oleh Kepala Desa atau Lurah (**bukan Surat Pernyataan dari orang tua yang menyatakan besaran pendapatan**).

7. KTP calon mahasiswa

8. KTP kedua orang tua/ wali

9. Kartu Keluarga

10. Bukti daya listrik dan pembayaran listrik 3 (tiga) bulan terakhir dari rumah orang tua/wali.

Bagi yang menggunakan listrik pintar, atau tidak mempunyai aliran listrik, dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Kepala Desa atau Lurah. Untuk Surat Keterangan menggunakan listrik pintar harus mencantumkan pemakaian rata-rata perbulan.

11. Bukti pembayaran PDAM 3 (tiga) bulan terakhir. Bagi yang tidak berlangganan PDAM dibuktikan dengan surat keterangan dari Kepala Desa atau Lurah.

12. Bagi peserta pendaftar Kartu Indonesia Pintar Kuliah (KIP-K) Merdeka dibuktikan dengan:



- a. Pemegang atau pemilik KIP Pendidikan Menengah;
- b. Masuk dalam Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) atau menerima program bantuansosial yang ditetapkan oleh Kementerian Sosial seperti:
- c. Bansos Program Keluarga Harapan (PKH);
- d. Bansos Penerima Bantuan Iuran Jaminan Kesehatan (PBI JK);
- e. Bansos Bantuan Pangan Non-Tunai (BPNT);
- f. Masuk dalam kelompok masyarakat miskin/rentan miskin maksimal pada desil 3 (tiga) Data Pensasaran Percepatan Penghapusan Kemiskinan Ekstrem (P3KE) yang ditetapkan oleh Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan;
- g. Peserta dari panti sosial/panti asuhan.

Berkas (asli) pada huruf B point 3 sampai huruf B point 11 di *scan* dan diunggah pada saat mengisi formulir biodata calon mahasiswa secara *on-line*.

C. Penyerahan Dokumen

1. Dokumen asli pada huruf B point 1.a sampai dengan huruf B point 1.c dan foto copy dari huruf B point 4 sampai dengan huruf B point 11 ditempatkan pada satu map merah muda (karton *snelhekte*). Map tersebut diberi **identitas nama, program studi dan fakultas**. Untuk peserta pendaftar **KIP-K Merdeka** ditambahkan tulisan **“Pendaftar KIP-K Merdeka”**.
2. Calon mahasiswa yang berasal dari Provinsi Gorontalo, proses registrasi dan verifikasi harus dilakukan **SENDIRI** (*secara offline/ luring*)
3. Calon mahasiswa berasal dari luar Provinsi Gorontalo, dokumen sebagaimana huruf C.1 dikirim melalui jasa pengiriman dokumen ke **Biro Akademik, Kemahasiswaan dan Perencanaan (BAKP) lantai 1, Kampus Universitas Negeri Gorontalo Jl. Jenderal Sudirman No. 6 Kota Gorontalo Provinsi Gorontalo**, selambat-lambatnya hari **Rabu, 3 April 2024 (tanggal pengiriman)**.
4. Dokumen calon mahasiswa yang berasal dari luar Provinsi Gorontalo akan diverifikasi oleh petugas di BAKP UNG. Jika setelah **diverifikasi dinyatakan lengkap** maka calon mahasiswa **diwajibkan mencetak kartu registrasi** melalui laman pmb.ung.ac.id. Jika **tidak lengkap**, maka calon mahasiswa **tidak dapat mencetak** kartu registrasi.
5. Apabila calon mahasiswa **tidak melengkapi biodata** yang tersedia melalui laman <http://siat.ung.ac.id>, dan **tidak menyerahkan dokumen** pada waktu yang telah ditetapkan tersebut dengan **alasan apapun**, maka dianggap **mengundurkan diri**.

D. Jadwal Registrasi

1. Calon mahasiswa yang berasal dari Provinsi Gorontalo melakukan verifikasi/registrasi administrasi dengan ketentuan sebagai berikut:

Tanggal : 1 – 4 April 2024

Pukul : 09.00 – 15.30 WITA

Tempat : Gedung Biro Akademik Kemahasiswaan, dan Perencanaan (BAKP) Universitas Negeri Gorontalo

Untuk ketertiban dan kelancaran proses registrasi dan verifikasi tersebut sangat dianjurkan untuk mengikuti jadwal:

Hari, Tanggal	Fakultas/Program Studi
Senin, 1 April 2024	<p>Fakultas Teknik</p> <p>Pendidikan Seni Rupa, Pendidikan Teknik Mesin, Pendidikan Teknologi Informasi, Pendidikan Vokasional Konstruksi Bangunan, Perencanaan Wilayah Dan Kota, Sistem Informasi, Teknik Arsitektur, Teknik Elektro, Teknik Industri, Teknik Komputer, Teknik Sipil,</p> <p>Fakultas Olahraga dan Kesehatan</p> <p>Farmasi, Keperawatan, Kesehatan Masyarakat, Pendidikan Jasmani Kesehatan Dan Rekreasi, Pendidikan Kepelatihan Olahraga</p> <p>Fakultas Ekonomi dan Bisnis (Akuntansi)</p> <p>Fakultas Kedokteran (Kedokteran)</p>



Hari, Tanggal	Fakultas/Program Studi
Selasa, 2 April 2024	<p>Fakultas Sastra dan Budaya Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, Pendidikan Bahasa Inggris, Pendidikan Sendratasik</p> <p>Fakultas Matematika dan IPA Biologi, Fisika, Ilmu Lingkungan, Kimia, Matematika, Pendidikan Biologi, Pendidikan Fisika, Pendidikan Geografi, Pendidikan IPA, Pendidikan Kimia, Pendidikan Matematika, Statistika, Teknik Geologi,</p> <p>Fakultas Ekonomi dan Bisnis (Pendidikan Ekonomi)</p>
Rabu, 3 April 2024	<p>Fakultas Pertanian Agribisnis, Agroteknologi, Ilmu Teknologi Pangan, Peternakan,</p> <p>Fakultas Kelautan Teknologi Perikanan Budidaya Perairan, Ilmu Kelautan, Manajemen Sumberdaya Perairan, Teknologi Hasil Perikanan</p> <p>Program Vokasi Agribisnis Perikanan, Arsitektur Bangunan Gedung, Pariwisata, Teknologi Rekayasa Energi Terbarukan, Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak</p> <p>Fakultas Hukum (Ilmu Hukum)</p> <p>Fakultas Ekonomi dan Bisnis (Manajemen)</p>
Kamis, 4 April 2024	<p>Fakultas Ilmu Pendidikan Bimbingan dan Konseling, Manajemen Pendidikan, PGPAUD, PGSD, Pendidikan Masyarakat, Psikologi</p> <p>Fakultas Ilmu Sosial Administrasi Publik, Ilmu Komunikasi, PPKn, Pendidikan Sejarah, Sosiologi</p> <p>Fakultas Ekonomi dan Bisnis (Ekonomi Pembangunan)</p>

2. Calon mahasiswa yang berasal dari luar Provinsi Gorontalo melakukan verifikasi/registrasi administrasi secara online/daring (setelah dokumen diterima panitia) dengan ketentuan sebagai berikut:

Tanggal : 1 – 4 April 2024

Pukul : 09.00 – 15.00 WITA

Aplikasi : zoom meeting pmb.ung.ac.id atau melalui WhatsApp

E. Informasi Penting

Calon mahasiswa yang dinyatakan diterima di Universitas Negeri Gorontalo kemudian tidak lulus Satuan Pendidikan SMA/SMK/MA dan/atau sederajat maka kelulusan pada SNBP dibatalkan.

1. Diwajibkan membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT). UKT dibayarkan sejak semester satu hingga mahasiswa menyelesaikan studi.
2. Besaran UKT ditentukan melalui verifikasi data sesuai ketentuan yang berlaku.
3. Penetapan UKT tiap mahasiswa per semester masing-masing program studi dapat diakses pada laman <http://siat.ung.ac.id/> pada bagian menu **[cek tagihan SPP]** pada **tanggal 13 Mei 2024**.
4. Seluruh **biaya yang telah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali dengan alasan apapun** (termasuk jika diterima di perguruan tinggi kedinasan, perguruan tinggi lain, mengundurkan diri dan lain-lain).



5. Pembayaran UKT mulai tanggal **20 sampai dengan 27 Mei 2024** melalui loket BNI, atau BRI (Kantor Cabang/Cabang Pembantu/Unit) dengan membawa/menunjukkan kartu registrasi kepada Teller atau melalui ATM BNI/BRI, atau BRImo/mobile banking BNI.
6. Calon mahasiswa pendaftar **KIP-K Merdeka tidak secara otomatis (menjadi penerima KIP-K Merdeka) mendapatkan** bantuan pendidikan KIP Kuliah Merdeka, tetapi **harus melalui tahapan seleksi administrasi dan verifikasi faktual** terkait keabsahan dokumen pendukung.
7. Calon mahasiswa sebagaimana huruf E point 6 setelah diverifikasi faktual tidak memiliki dokumen sebagaimana persyaratan huruf B point 12 tersebut diwajibkan membayar UKT sebagaimana huruf E point 3.
8. Penerima KIP-K Merdeka akan dikelompokkan dalam 2 (dua) skema KIP Kuliah Merdeka yakni:

Skema 1: Penerima KIP-K Merdeka yang akan memperoleh bantuan biaya pendidikan dan biaya hidup sesuai jangka waktu pemberian KIP Kuliah Merdeka.

Skema 2: Penerima KIP-K Merdeka yang hanya memperoleh bantuan biaya pendidikan sesuai jangka waktu pemberian KIP-K Merdeka.

Penetapan skema tersebut di atas akan disesuaikan dengan kuota yang telah ditentukan oleh Pusat Layanan Pembiayaan Pendidikan (Puslapdik) Kemendikbudristek dan dokumen yang telah diunggah oleh setiap peserta.
9. Pembayaran UKT **tidak diijinkan** melalui **setor tunai langsung layanan umum**, tetapi hanya melalui setor dengan **menggunakan aplikasi layanan khusus untuk pembayaran UKT** di bank yang ditunjuk dan telah terintegrasi dengan siat.ung.ac.id.
10. Hak Saudara menjadi mahasiswa UNG **dinyatakan batal**, apabila **tidak dapat memenuhi persyaratan registrasi dan atau memberikan keterangan/ data yang tidak sesuai dengan fakta** yang sebenarnya.
11. Khusus bagi calon mahasiswa yang lulus pada program studi Kedokteran, **WAJIB** melakukan tes MMPI (*Minnesota Multiphasic Personality Inventory*) di RSUD Aloe Saboe Gorontalo dan tes Kesehatan di Klinik Civica UNG, serta akan dilakukan wawancara secara luring yang jadwalnya akan ditentukan kemudian. Untuk program studi Keperawatan dan Farmasi wajib melampirkan Surat Keterangan Berbadan Sehat dan Tidak Buta Warna di Klinik Civica UNG bagi yang berdomisili di Provinsi Gorontalo. Bagi calon mahasiswa yang berasal dari luar Provinsi Gorontalo, surat keterangannya dari fasilitas kesehatan lainnya.
12. Kegiatan mahasiswa baru akan diawali dengan kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB), dan Upacara Penerimaan Mahasiswa Baru yang ketentuan dan waktunya akan disampaikan kemudian.
13. Pengumuman ini adalah satu-satunya pemberitahuan, tidak ada lagi undangan dengan surat.

Hal-hal yang belum jelas terkait dengan registrasi, dapat ditanyakan langsung pada BAKP Universitas Negeri Gorontalo dengan kontak person Wahidun Usulu, HP. 085240370014, Syafrudin Kama, HP. 085341600941 **pada hari/ jam kerja (pukul 08.30 – 15.00 WITA)**.

26 Maret 2024

a.n Rektor,

Wakil Rektor Bidang Akademik,



Dr. Abdul Hafidz Olli, S.Pi, M.Si

NIP. 197308102001121001

